

طلب تقديم عرض لمشروع الحراسات الأمنية ومراقبة الأمن والسلامة لمبنى غرفة المدينة المنورة

(R.F.P)

001	الرقم التسلسلي
2025/02/27م	تاريخ الإصدار
مبنى غرفة المدينة المنورة	الموقع
وحدة الخدمات المساندة	الإدارة المعنية
<p>المقدمة:</p> <p>تدعو غرفة المدينة المنورة الشركات والمؤسسات الوطنية المرخص لهم بمزاولة نشاط الحراسات الأمنية ومراقبة الأمن والسلامة لتقديم عروض أسعار لأعمال الحراسات والأمن والسلامة لمبنى غرفة المدينة المنورة.</p>	
<p>نطاق العمل:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• القيام بأعمال الحراسات الأمنية داخل مبني الغرفة على مدار 24 ساعة لمدة 7 أيام في الأسبوع وتنظيم حركة السير والقيام بالجولات الميدانية (داخليا وخارجيا) ورفع التقارير المطلوبة للإدارة المعنية.</li> <li>• القيام بأعمال مراقبة شاشات كاميرات المراقبة داخل غرفة التحكم على فترتين صباحا ومساء، رفع البلاغات العاجلة في حالة حدوث أي ملاحظات تم رصدها عن طرق الكاميرات، متابعة شاشة حركة الدخول والخروج للمبني، متابعة اللوحات الخاصة بإنذارات الدخان والحريق، متابعة صلاحيات طفايات الحريق، التشييك على خراطيم المياه الموجودة داخل صناديق الحريق ورفع التقارير المطلوبة للإدارة المعنية.</li> </ul>	
<p>الشروط الفنية:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• توفير عدد 5 حراس أمن ألا يقل المؤهل العلمي عن المرحلة الثانوية ويفضل وجود خبرات ودورات في ذات المجال.</li> <li>• توفير عدد 2 مراقب أمن وسلامة ألا يقل المؤهل العلمي عن المرحلة الثانوية مع وجود خبرة لا تقل عن سنتين في نفس المجال مع وجود دورات بنفس التخصص.</li> </ul>	

<p>الجدول الزمني:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• سنة ميلادية تبدأ من تاريخ توقيع العقد ولا يتجدد تلقائياً إلا بموافقة خطية من غرفة المدينة المنورة.</li> </ul>
<p>العرض المالي:</p> <p>يتم تقديم عرض مالي مفصل يشمل:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• التكلفة الاجمالية للمشروع.</li> <li>• تفصيل التكاليف لكل بند.</li> <li>• أي تكاليف إضافية أخرى.</li> </ul>
<p>شروط الدفع:</p> <p>يتم الدفع عن طريق مستخلصات شهرية تصرف للشركة أو المؤسسة عن طريق مطالبة مالية مرفق معها فاتورة ضريبية.</p>
<p>تقييم العروض:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• وجود تراخيص مزاولة المهنة 30%</li> <li>• الجودة والملائمة الفنية 30%</li> <li>• السعر والتكلفة الاجمالية 15%</li> <li>• الخبرة والسمعة 25%</li> </ul>
<p>الشروط الخاصة:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• الخصميات: في حالة عدم التنفيذ أو وجود تقصير بأحد بنود العقد يتم حسب كراسة الشروط والمواصفات.</li> </ul>
<p>الشروط العامة:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• الالتزام بالقوانين واللوائح الخاصة بغرفة المدينة المنورة.</li> <li>• عدم التنازل عن العقد لطرف ثالث دون موافقة خطية من غرفة المدينة المنورة.</li> <li>• في حالة عدم التزام أي من الطرفين بالتزاماته الموضحة في العقد فإنه يحق للطرف المتضرر فسخ العقد وذلك بعد اشعار الطرف المقابل بمدة لا تقل عن ثلاثين يوم قبل تاريخ فسخ العقد وفي حالة</li> </ul>

رغبة الطرف الثاني بإنقاص العدد المتعاقد عليه يلتزم بأخذ موافقة شعبة الحراسات الأمنية بمديرية الشرطة حسب التعميم الصادر من وزارة الداخلية.

- في جميع الأحوال يتم الفسخ بخطاب يوجهه الطرف الثاني للطرف الأول.

سرية المعلومات:

- تلتزم الشركة أو المؤسسة بالسرية التامة وعدم نسخ أو نشر أي معلومة ورقية أو مرئية تخص الغرفة بجميع الأحوال.

تقديم العرض:

- تقديم خطاب ضمان ابتدائي بنكي غير مشروط (أو شيك مصدق) بقيمة (1 % واحد بالمائة) من قيمة العرض المقدم باسم غرفة المدينة المنورة ساري المفعول لمدة ستة أشهر بعد الموعد النهائي لتقديم العروض ويكون هذا الضمان قابلاً للتمديد حسب طلب الغرفة أو شهادة حجم المنشأة.
- يتم تقديم خطاب ضمان نهائي بنكي غير مشروط باسم غرفة المدينة المنورة خلال عشرة أيام عمل من تاريخ صدور خطاب القبول من الغرفة إليه ويكون ساري المفعول ويجدد تلقائياً طوال مدة التعاقد بنسبة مقدارها 5 % من قيمة العرض النهائي المعتمد من قبل الغرفة وفقاً للتعاقد في السنة ويتم رد الخطاب خلال شهرين من تاريخ انتهاء مدة التعاقد وبشرط اعتماد الغرفة لمحضر استلام المبنى، وعدم وجود أي مستحقات للغرفة وألا تتضمن تقارير المتابعة وجود مخالفات أو تقصير. إذا لم يقدم المشغل صاحب العرض المقبول الضمان المطلوب يحق للغرفة سحب قبول العرض وعدم رد الضمان الابتدائي وذلك دون حاجة إلى تنبيه أو إخطار ودون إخلال بحق الغرفة في الرجوع على المشغل بالتعويض اللازم عن الأضرار والخسائر التي قد تلحق بها جرّاء ذلك ومع إلزام المشغل بإعادة طرح المنافسة والإعلان عنها على نفقته الخاصة.
- صورة من السجل التجاري والتراخيص النظامية في مجال الأعمال المتقدم لها.
- صورة شهادة سداد الزكاة والدخل أو الضريبة.
- صورة من شهادة المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية.
- صورة من شهادة الانتساب لدي غرفة المدينة المنورة.
- صورة من شهادة التصنيف في مجال الأعمال المتقدم لها، إلا إذا كانت تلك مما يشترط لها التصنيف.

- صورة من العنوان الوطني.

#### معلومات الاتصال:

- الموعد النهائي لتقديم العروض:
- طريقة التسليم: يرجى تسليم العروض في أظرف مغلقة ومختومة إلى عنوان غرفة المدينة المنورة.
- للاستفسارات يرجى التواصل مع:
  - الاسم: محمود المزيّني
  - المسمى الوظيفي: مشرف وحدة الخدمات المساندة
  - الهاتف: 0506963195
  - البريد الإلكتروني: m.almuzaini@mcci.org.sa

#### طلب تقديم العروض:

- تاريخ الإصدار: 2025/02/27م.
- تاريخ الإعلان: 2025/04/20م
- رابط كراسة الشروط: <https://drive.google.com/file/d/1-aeTgF7FcVlj93kgX6Nb3vdpjleTGlys/view?usp=sharing>
- الموعد النهائي للاستفسارات وزيارة الموقع: 2025/05/05م
- الموعد النهائي لتقديم العروض مغلقة ومختومة: 2025/05/10م